

江阴市教育局文件

澄教发〔2022〕16号

关于印发《江阴市教育系统疫情防控应急工作领导小组运行机制》的通知

各镇（街道、开发区）教办、中学、中心小学、中心幼儿园、成教中心校，市直属学校，澄江街道各小学、幼儿园，各民办和行业办学校，局机关各科室、各直属事业单位：

现将《江阴市教育系统疫情防控应急工作领导小组运行机制》印发给你们，请认真贯彻执行。



江阴市教育系统疫情防控应急工作 领导小组运行机制

为切实加强应急期间全市教育系统疫情防控工作，提高应急处理能力和防控工作水平，确保校园安全，市学校防控组决定在我市疫情防控战时和应急状态下成立教育系统应急工作领导小组组织机构，并明确职责分工及运行机制。

一、应急工作领导小组名单

组 长：徐前锋

副组长：吴 洁

组 员：邹凤翔 姚 斌 陆振华 刘 开

领导小组下设综合协调组、业务指导组、督导检查组等三个工作组和专班办公室，徐前锋兼任综合协调组组长，吴洁兼任督导检查组组长，陆振华兼任业务指导组组长和专班办公室主任，实行实体化运行。

二、工作机构及职责分工

（一）综合协调组

组 长：徐前锋

副组长：姚 斌

组 员：居乾章 金中南 郭 澜

职 责：

1. 在市联防联控指挥部的领导下开展工作，负责与学校防

控组的联系，根据市指挥部和学控组的要求，传达上级精神、落实防控任务、明确工作要求等，及时汇报工作开展情况、存在问题并提出意见建议；根据市指挥部和学控组的要求，开展具体事项的交办工作；

2. 负责教育系统应急工作领导小组的实体化运行，并根据形势发展和工作需要，及时调整工作分工和小组组成人员；推进学校防控工作的专班化运行，保证运行的科学高效；

3. 负责接受上级各类督查、迎检等工作；参加市指挥部和学控组组织的相关会议；根据工作需要提出召开会议、组织督查、业务培训等要求；召集应急工作领导小组工作例会，组织召开点调会；

4. 研究确定应急工作领导小组防控工作中的重要内容、重大问题，协调各组相关重要事项；研究教育系统防控工作政策、办法以及防控信息化运行等工作的提升和完善；

5. 负责对上对外各类文稿的审核；负责学校疫情防控的科普宣传、新闻发布、信息公开、舆论收集等；加强疫情防控工作的宣传，制订疫情防控宣传计划，做好典型选树和先进事迹报道等工作，持续营造良好的防控氛围；

6. 负责疫情防控工作物资的保障与统筹协调；

7. 负责与相关部门、各镇（街道、开发区）的联系沟通，指导、协调、配合开展各项防控工作，针对具体问题进行协商处理；

8. 负责对高校防控工作的指导和督查，组织“五大员”召开例会，协调处理学校防控中的实际困难和具体问题；

9. 统筹做好教育系统疫情防控人员的关心关爱工作；

10. 负责防控工作中的稳定问题，负责舆情等问题的处理，处置突发事件，确保校园安全稳定。

（二）业务指导组

组 长：陆振华

组 员：史建青 张建宏 鞠 斌 沈军辉

职 责：

1. 负责制订完善全市学校常态化、应急、战时等不同疫情状态下的防控方案、指挥体系和工作机制；严格落实防控措施，组织开展实战演练；

2. 根据全市疫情防控实际和进展，研究提出教育系统精准防控规范标准和责任清单，及时更新落实；建立即时会商、定期会商制度，及时对教育系统疫情处置措施和发展趋势进行分析评估，对目前可能存在的疫情防控风险点进行研判，提出处置建议；负责教育系统各类防控政策口径的整理、更新、解读，重要信息及时在疫情防控信息平台发布；负责防控业务咨询、投诉的答复工作；

3. 负责落实“非必要不出澄”管控要求，严格人员外出和返回的审批报备制度，做好统计上报；落实师生员工健康管理，实行“日报告”“零报告”制度；组织排查师生员工及其共同生活

人员的健康码和行程码及相关重点人员核酸检测证明，落实学生个人门铃码的申领、扫码工作；落实师生员工的晨午（晚）检工作；推进师生员工做好新冠疫苗接种工作，特别是 3—11 周岁儿童接种工作；

4. 负责配合开展核酸检测的动员组织工作，协调学校和镇街开发区、核酸检测机构的对接工作，按最新要求实施学校师生员工核酸检测，掌握核酸检测情况汇总、分析、上报等工作；

5. 指导学校防控物资和生活物资的储备工作；做好对相关防控工作人员的培训工作；定期检查学校测温门、临时隔离场所、消杀物品等防控设施、物资的运行和使用情况；规范校园范围内各类场所的日常消毒通风工作；负责落实学校环境核酸采样工作，教室、食堂、图书馆、实验室、宿舍等重点场所每天进行 1 次环境采样；

6. 配合开展流调溯源工作，及时掌握教育系统密接、次密接人员和其他风险人员信息，跟踪相关人员后续管控措施落实情况，确保数据形成闭环；做好重点人员的排查和协查对接；

7. 做好教育系统集中隔离、严格居家、健康监测、暂缓返校等各类被管控人员信息统计、汇总、上报等工作；

8. 负责落实疫点疫区校园的终末消杀工作，严格做好封控区、管控区、防范区校园的预防性消毒工作；落实封控区、管控区、防范区的学校停课和复学工作，会同属地分类分级做好相关健康管理工作，及时做好相关信息数据的统计、汇总、上报等工

作；

9. 通过线上线下多种形式开展心理健康教育、普及心理健康知识，提供心理支持服务，努力消除学校师生员工的恐慌心理和焦躁情绪；加强对被管控人员的关心关爱和心理疏导；

10. 提升教育系统防控工作信息化水平，研究开发各类通知、文件、统计、反馈、报表、会议等信息化运用平台。

（三）督导检查组

组 长：吴 洁

副组长：刘 开

组 员：陈国胜 汤永锋 陈宝俊 刘 波 杨卫忠

职 责：

1. 负责对全市各级各类学校以及相关培训机构的疫情防控督查，梳理存在问题并于每天下午四点之前形成每日督查专报；

2. 准备并负责市指挥部、市学控组的督查，统筹安排市领导、局领导带队的“四不两直”督查内容；统筹安排专项督查内容；聘请 100 名家长志愿者组成学控组志愿者队伍开展明查暗访；

3. 负责学校全时段、全范围、全覆盖督查，防止学校防控各环节、各内容的缺失；

4. 全面启用督查信息化平台，组织对督查中发现问题整改情况的跟踪检查，并及时销号，不定期组织问题整改情况“回头看”督查，确保学校整改落到实处；

5. 组织责任督学根据要求开展督查工作；

6. 负责督查人员的业务学习和培训，及时更新督查工作要求，调整督查工作重点，优化督查工作方式；

7. 负责为督查人员提供良好的督查条件，确保督查顺利进行；

8. 挖掘整理教育系统防控工作中的先进典型以及好经验好做法，交综合协调组进行有针对性的宣传；

9. 督查中发现的问题坚持即知即改、立行立改的原则，对不作为、慢作为、乱作为等情况作出相应处理；

10. 做好市学控组交办的督导检查事项。

（四）工作专班办公室

主 任：陆振华

副主任：史建青

成 员：杨 峰 王峥嵘 张玲玲 钱小蕾 江 强
管锡鹏

职 责：

1. 收集汇总整理上级要求，督促各组第一时间书面反馈；督促检查市级层面和市领导、各组组长批示落实情况；

2. 收集周边防控动态，分门别类递交各领导小组，提出意见建议供各组参考；接收紧急文电及突发来件等，报相关组长；负责上级要求填报的各类数据、信息；第一时间上报舆情信息、涉稳事项等重要内容；

3. 根据业务指导组的要求进行防控知识等内容宣传；根据

综合协调组的要求进行舆论宣传；

4. 根据督查组的要求汇总每日督查情况并撰写督查工作简报；

5. 上情下达，下情上传，确保各组了解最新要求和基层情况；收集学校和镇（街道、开发区）的咨询、提问等，及时组织回复；对防控工作群进行管理，负责一般情况下的群公告，回复群里组成人员的提问和意见；下发各类文件和通知、简报等；

6. 做好与其他三个组的沟通与协调，把各项工作一一落实到具体工作组及负责人；

7. 落实各类会议的会务安排；

8. 做好防控工作文档资料的收集与整理；

9. 为各组开展工作提供保障，包括防控物资和交通、食宿等其他条件；

10. 做好学校防控组交办的工作事项。

三、运行机制

1. 统一领导制。各组（专班）在应急工作领导小组领导下开展工作，根据领导小组统一部署认真履行各自职责。需上报市级以上有关部门或者通过新闻媒体等渠道对外发布的相关信息，必须经领导小组组长审核批准，确保全市教育系统政策口径统一、行动步调一致。

2. 组长负责制。各组（专班）实行组长（主任）负责制，组长（主任）对本组（专班）职责范围的工作事项负有管理领导

责任；副组长协助组长开展工作。组长（主任）带领本组全体成员按照工作要求，明确任务分工，督促开展工作，督查工作成效，确保各项工作落实到位。根据工作需要，经领导小组同意，可以要求相关科室（部门）人员参与配合。

3. 职责清单制。各组（专班）组长（主任）负责将本组（专班）所承担的职责进行细化，形成职责清单。将每一项职责统筹分解落实到小组每一位成员，组内成员做到既相互配合、通力协作，又各司其职、责任明晰，层层压实和传导责任。根据防控工作形势和工作要求的变化，修改完善职责清单，调整优化责任人员。

4. 逐级担责制。按照职责清单，分层分级明确工作任务，逐级逐人落实岗位责任，做到一级抓一级，一级对一级负责，层层抓好工作担当和责任落实。权责统一、具体到人，使防疫的每一项工作都有人落实，每一个问题都有人负责，每一项整改都有人承担。

5. 优先处置制。疫情防控工作是重中之重、首要任务，压倒一切，其他业务工作与防控任务发生冲突时，优先服从服务于防疫工作。局机关全体工作人员和各校教职员工都是疫情防控的战斗员，必须随时随地无条件服从疫情防控工作的需要和调配，闻令而动、令行禁止，把做好疫情防控作为第一处置要务，切实担负好全员参与、整体协防的职责使命。

6. 书面交办制。各工作组（专班）的重要事项必须以书面

形式向上汇报请示，书面材料经本组（专班）负责人审阅签字后报领导小组组长审定上报。各工作组（专班）之间、学控组与学校之间、各工作组（专班）与学校之间的问题清单、整改反馈、交办事项等都必须以书面形式交接，办结事项经本组（专班）负责人审批签字后存档。

7. 定期例会制。领导小组、工作组（专班）、学校均要建立定期例会制度，一般每周召集会议 2-3 次，第一时间传达上级会议精神和工作部署，通报防疫重要信息、重点工作、存在问题，明确具体要求，持续做好阶段总结和工作调整。

8. 严肃查处制。建立“一案双查”机制，对防控工作中存在的问题，既要查学校，也要查相应监管部门和督查人员。对在防控工作中不作为、慢作为、乱作为的学校、部门、个人，严肃追责问责；对在督查工作中不想查、不敢查、不会查，督查问题存在漏报、瞒报的，严肃追责问责。

四、工作要求

1. 头等大事，突出“要”字。把校园疫情防控作为当前重中之重来抓，树牢底线思维、增强风险意识，采取最严格有效措施，筑牢群防群控的铜墙铁壁。业务工作与防控工作有冲突时，防控工作优先。

2. 不折不扣，突出“全”字。做到上级精神领会到位、工作任务执行到位、工作要求落实到位、工作督查细致到位、设施设备购置到位、工作效果百分之百到位。

3. 第一时间，突出“快”字。工作不推诿、不拖拉，按时完成上级交办的各项工作任务。尤其是问题隐患做到第一时间排查、第一时间发现、第一时间报告、第一时间处置、第一时间整改。

4. 以变应变，突出“变”字。及时调整管控口径、调整防控措施、调整工作推进方式、调整督查方式与督查内容，以变应变开展防控工作，坚持阶段性的总结和调整。

5. 事无巨细，突出“细”字。精益求精开展工作，每一件事情都要反复推敲、仔细琢磨；每个环节都要环环相扣，有序推进；每个问题都要紧紧盯住，全面整改；每个文本都要仔细校对，杜绝疏漏。

6. 铁面无私，突出“严”字。严格落实各自的职责，对履行不到位的严肃处理，不留情面，没有例外。每日梳理汇总督查的结果，通报好的做法，点名批评存在的问题，提出整改的要求，对整改不及时不到位的依法依规从重从快处理。

报送：无锡市教育局，江阴市防控指挥部社会及社区管控组。

江阴市教育局

2022 年 4 月 19 日印发
